

УТВЕРЖДЕН
Собранием учредителей
Протокол № 1
от «26» декабря 2008 г.

УСТАВ

МЕЖДУНАРОДНОГО БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОГО ФОНДА ИСТОРИЧЕСКОГО НАСЛЕДИЯ «ПРАВОСЛАВНАЯ ТАГАНКА»

г. Москва
2008 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Международный благотворительный фонд исторического наследия «Православная Таганка» (в дальнейшем Фонд) создается в соответствии с Гражданским кодексом и другими законодательными актами Российской Федерации.

1.2. Полное наименование Фонда на русском языке: Международный благотворительный фонд исторического наследия «Православная Таганка».

1.3. Сокращенное наименование на русском языке: МБФИН «Православная Таганка».

1.4. Полное название на английском языке: International Historical Heritage Charity Foundation «Orthodox Taganka».

1.5. Сокращенное название на английском языке: «Orthodox Taganka».

1.6. Место нахождения (почтовый адрес) Фонда: 129272, Москва, ул. Трифоновская, дом. 61, корп. 1, кв. 33.

1.7. Учредителями Фонда являются:

1) Выстрелков Сергей Иванович, гражданин Российской Федерации, паспорт: серия 45 01 №645253, выдан 13.03.2003г. Паспортным столом №1 ОВД Таганский, УВД ЦАО г. Москвы, к.п. 772-118

зарегистрирован по адресу: РФ 129272, г. Москва, ул. Трифоновская, д.61, корп.1, кв.33

2) Мусорина Елена Анатольевна, гражданка Российской Федерации, паспорт: 68 02 №736406, выдан 20.11.2002г. Тамбовским РОВД, Тамбовской области, к.п. 682-026

зарегистрирована по адресу: РФ 129272, г. Москва, ул. Трифоновская, д.61, корп.1, кв.33

3) Мусорина Юлия Анатольевна, гражданка Российской Федерации

паспорт: 68 02 736413

зарегистрирована по адресу: Тамбовская область, Тамбовский район, д. Черняевка, ул. Набережная, д. 14, кв.2.

зарегистрирована по месту пребывания: РФ 129272, г. Москва, ул. Трифоновская, д.61, корп.1, кв.33

1.8. Фонд является не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденной гражданами на основе добровольных имущественных взносов, преследующей благотворительные, социальные, культурные, образовательные и иные общественно полезные цели. Имущество, переданное Фонду его Учредителями, является собственностью Фонда. Учредители не отвечают по обязательствам созданного ими Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам своих Учредителей.

1.9. Фонд является юридическим лицом, не имеющим в качестве цели своей деятельности извлечение прибыли для ее распределения между Учредителями и работниками Фонда в качестве их доходов. В случае получения дохода в результате деятельности Фонда он должен направляться на реализацию уставных целей. Фонд использует имущество для целей, определенных в его уставе. Фонд вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения общественно полезных целей, ради которых создан Фонд, и соответствующей этим целям. Для осуществления предпринимательской деятельности Фонд вправе создавать хозяйственные общества. Фонд обязан ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества.

1.10. Фонд приобретает права юридического лица с момента государственной регистрации его Устава. Фонд имеет собственный баланс, круглую печать со своим наименованием на русском языке, угловой штамп и бланки, а также зарегистрированную в установленном порядке собственную эмблему. Фонд вправе открывать расчетный, валютный и иные счета, действует на принципах полной хозяйственной самостоятельности, строгого соблюдения действующего законодательства и обязательств перед Учредителями.

1.11. Фонд самостоятельно определяет направления своей деятельности, стратегию экономического, технического и социального развития.

1.12. Фонд вправе приобретать имущественные, а также личные неимущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском судах.

1.13. Фонд на правах собственника осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с Уставом.

1.14. Фонд может создавать свои представительства в Российской Федерации и за рубежом. Представительства действуют от имени Фонда в соответствии с Положениями, утвержденными Правлением Фонда.

1.15. Фонд отвечает по своим обязательствам имуществом, на которое по Закону может быть обращено взыскание.

1.16. Фонд не отвечает по обязательствам государства и Учредителей Фонда. Государство и его органы не отвечают по обязательствам Фонда.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Основными целями Фонда являются формирование имущества на основе добровольных имущественных взносов и иных, не запрещенных законом поступлений и направление их на защиту исторического наследия, православной культуры, истории Руси и Российской Империи, а также широкое распространение и укрепление между гражданами Российской Федерации и русскоязычными гражданами за рубежом (Русский Мир) уникального российского мировоззрения;

- укрепление христианских благотворительных традиций российского общества;
- всестороннее содействие преемственности прошлого и нынешнего времен;
- объединение Русского Мира вокруг объединенной Русской Православной Церкви через понятные и чтимые Русским Миром общие святыни, наиболее важные исторические события, дела благотворения;

- содействие совместной работе Государства и Русской Православной Церкви;
- содействие укреплению межконфессиональных связей в России путем освещения такого взаимодействия, которое имело место быть на протяжении всей истории Руси и России;

- освещение социально-духовных проблем современного российского общества и предложения путей их преодоления;

- восстановления исторической справедливости в отношении исторических объектов России.

2.2. Основными предметами деятельности Фонда являются:

- проведение исторических архивных исследований;
- рассылки в представительства федеральных, региональных, церковных властей, ветеранских и общественных организаций, общественных фондов аналитических документов по итогам архивных исследований, а также документов с предложениями мероприятий к памятным датам наиболее важных знаковых исторических событий;

- содействие в развитии туристическо- паломнических маршрутов, поскольку такая работа признана государством инновационной в сфере образования и просвещения, как россиян, так и всего русскоговорящего мира;

- содействие социальному служению Русской Православной Церкви (содействие развитию сельскохозяйственных подворий, благотворительных учреждений: просветительских центров, богаделен, приютов, пансионатов для престарелых и пр.);

- на основании исторических архивных исследований содействовать созданию музеев при храмах и монастырях, просветительских центрах, выпуск полиграфической продукции по истории знаковых мест России, выпуск путеводителей, с описанием местности и знаковых для Руси и России исторических событий, что могло бы привлечь ещё большее внимание к России туристов и паломников из-за рубежа;

- размещение на уже существующем сайте Фонда макетов полиграфических изданий и фотографий стендов в интерьере уже созданных, при участии Фонда экспозиций и музеев. Размещение на сайте архивных исторических документов. Размещение на сайте материалов

о работе Фонда. Адрес сайта: в Яндексе (или любой другой системе) набрать Православная Таганка или <http://taganka-pravoslav.narod.ru>.

- освещение истории благотворительности в России, восстановление имен и биографических данных наиболее значимых благотворителей. Освещение в полиграфических и электронных изданиях социального служения храмов и монастырей России до 1917 года, (обустройство богаделен, школ, больниц, странноприимных домов, сельскохозяйственных угодий), что помогло бы храмам и монастырям заявить об участии в нынешних государственных национальных проектах;

- содействовать своей исторической полиграфической и электронной продукцией созданию просветительских исторических центров для детей, молодежи и интересующихся взрослых граждан России и зарубежья;

- осуществление предпринимательской деятельности, соответствующей целям создания Фонда;

- создание хозяйственных обществ. Фонд осуществляет другие виды деятельности, соответствующие целям Фонда и не запрещенные действующим законодательством РФ.

3. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА

3.1. Под участниками благотворительной деятельности Фонда понимаются граждане и юридические лица, осуществляющие благотворительную деятельность, а также граждане и юридические лица, в интересах которых осуществляется благотворительная деятельность: благотворители, добровольцы, благополучатели. Благополучатели — лица, получающие благотворительные пожертвования от благотворителей, помощь добровольцев.

3.2. Благотворители — лица, осуществляющие благотворительные пожертвования в формах:

- бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности;

- бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) надления правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности;

- бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) выполнения работ, предоставления услуг благотворителями — юридическими лицами.

Благотворители вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований.

3.3. Добровольцы — граждане, осуществляющие благотворительную деятельность в форме безвозмездного труда в интересах благополучателя, в том числе в интересах благотворительной организации. Благотворительная организация может оплачивать расходы добровольцев, связанные с их деятельностью в этой организации (командировочные расходы, затраты на транспорт и другие).

4. УПРАВЛЕНИЕ ФОНДОМ

4.1. Органами управления Фонда являются:

- Правление Фонда — высший орган управления;

- Президент Фонда — единоличный орган, имеющий право действовать от имени Фонда без доверенности;

- Попечительский Совет Фонда (далее Совет) — надзорный орган;

В Фонде избирается и действует Ревизионная комиссия.

4.2. Высшим органом управления Фонда является Правление Фонда. Правление Фонда формируется учредителями в количестве не менее 3-х человек. Правление Фонда формируется сроком на 3 года.

4.3. К компетенции Правления Фонда относятся:

- изменение устава Фонда;

- образование исполнительных органов Фонда, ее контрольно-ревизионных органов (Ревизионной комиссии Фонда, Председателя Совета) и досрочное прекращение их полномочий;

- утверждение благотворительных программ Фонда;
- утверждение годового плана, бюджета и годового отчета Фонда;
- принятие решения об установлении и поддержании связей с международными и зарубежными организациями;
- утверждение целевых программ и определение источников финансирования;
- принятие решений о создании коммерческих и некоммерческих организаций, об участии в таких организациях, открытии филиалов и представительств;
- принятие решения о реорганизации Фонда в установленном законом порядке;
- принятие иных вопросов деятельности Фонда;
- установление размера вознаграждения членов Правления Фонда.

Члены Правления Фонда выполняют свои обязанности в этом органе в качестве добровольцев. Члены Правления Фонда не вправе занимать штатные должности в администрации коммерческих и некоммерческих организаций, учредителем (участником) которых он является.

Заседания Правления Фонда проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. Заседание Правления является правомочным при присутствии на нем более половины его членов. Решения по вопросам, составляющим компетенцию Правления Фонда принимаются квалифицированным большинством 2/3 голосов членов, присутствующих на собрании.

4.4. Президент Фонда избирается Правлением Фонда сроком на 3 года и является Председателем Правления по должности. Президент Фонда:

- руководит работой Правления Фонда;
- распоряжается имуществом и средствами Фонда, действует от имени Фонда без доверенности;
- заключает договоры и совершает иные сделки;
- осуществляет исполнительно-распорядительные функции;
- проводит повседневную работу для реализации решений Совета и Правления Фонда.

4.5. Попечительский Совет Фонда осуществляет надзор за деятельностью Фонда, правильностью расходования его средств, выполнением Устава.

Ревизионная комиссия назначается сроком на 3 года. На основании документов, представляемых Правлением Фонда, и результатов проверок деятельности Фонда Ревизионная комиссия представляет ежегодный отчет о работе Фонда Совету. Отчет представляется не позднее чем через 1 месяц после окончания финансового года.

4.6. Фонд ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством РФ. Фонд в целях реализации государственной, социальной, экономической и налоговой политики несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.); обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение в Центральные архивы Москвы в соответствии с перечнем документов, согласованным с объединением «Мосгорархив»; хранит и использует в установленном порядке документы по личному составу.

5. ИМУЩЕСТВО ФОНДА

5.1. Взносы и пожертвования Учредителей и иных физических и юридических лиц могут быть внесены в денежной или натуральной форме;

- в виде оборудования, помещений, имущества, в виде «ноу-хау» и иной интеллектуальной собственности, а также права пользования ими. В этом случае производится денежная оценка взноса, которая фиксируется в Учредительном договоре или/и Договоре соответствующего лица с Фондом.

5.2. В собственности или на ином вещном праве Фонда могут находиться: здания, сооружения, оборудование, денежные средства, ценные бумаги, информационные ресурсы, другое имущество, если иное не предусмотрено федеральными законами; результаты интеллектуальной деятельности.

Фонд может совершать в отношении находящегося в ее собственности или на ином вещном праве имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации, уставу этой организации, пожеланиям благотворителя.

Фонд не вправе использовать на оплату труда административно-управленческого персонала более 20 процентов финансовых средств, расходуемых этой организацией за финансовый год. Данное ограничение не распространяется на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ.

В случае, если благотворителем или благотворительной программой не установлено иное, не менее 80 процентов благотворительного пожертвования в денежной форме должно быть использовано на благотворительные цели в течение года с момента получения благотворительной организацией этого пожертвования. Благотворительные пожертвования в натуральной форме направляются на благотворительные цели в течение одного года с момента их получения, если иное не установлено благотворителем или благотворительной программой.

Имущество Фонда не может быть передано (в формах продажи, оплаты товаров, работ, услуг и в других формах) учредителям (членам) этой организации на более выгодных для них условиях, чем для других лиц.

5.3. Источниками формирования имущества Фонда могут являться:

- взносы учредителей Фонда;
- благотворительные пожертвования, в том числе носящие целевой характер (благотворительные гранты), предоставляемые гражданами и юридическими лицами в денежной или натуральной форме;
- доходы от внереализационных операций, включая доходы от ценных бумаг;
- поступления от деятельности по привлечению ресурсов (проведение кампаний по привлечению благотворителей и добровольцев, включая организацию развлекательных, культурных, спортивных и иных массовых мероприятий, проведение кампаний по сбору благотворительных пожертвований, проведение лотерей и аукционов в соответствии с законодательством Российской Федерации, реализацию имущества и пожертвований, поступивших от благотворителей, в соответствии с их пожеланиями);
- доходы от разрешенной законом предпринимательской деятельности;
- поступления из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и внебюджетных фондов;
- доходы от деятельности хозяйственных обществ, учрежденных Фондом;
- труд добровольцев;
- иные не запрещенные законом источники.

5.4. Собственностью Фонда является созданное им, приобретенное или переданное гражданами, предприятиями, организациями, учреждениями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность.

Все имущество Фонда, доходы от хозяйственной деятельности являются его собственностью и не могут перераспределяться между Учредителями Фонда.

Фонд осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для выполнения уставных задач и целей.

Учредители Фонда не обладают правами собственности на имущество Фонда, в том числе на ту его часть, которая образовалась за счет их взносов и пожертвований.

6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА

6.1. Реорганизация Фонда может быть в форме слияния, присоединения, разделения. Фонд может быть присоединен только к другому благотворительному Фонду. Слияние может быть осуществлено только с другим благотворительным Фондом.

При разделении Фонда может быть образовано два или более других благотворительных фондов. Иные формы реорганизации Фонда не допускаются.

Реорганизация Фонда производится по решению Правления Фонда или по другим основаниям в соответствии с действующим законодательством. Правление Фонда принимает решение о реорганизации Фонда большинством в 2/3 голосов от общего числа голосов

членов Правления Фонда. Решение о ликвидации Фонда вправе принять только суд по заявлению заинтересованных лиц.

6.2. Правление Фонда принимает решение о представлении документов на ликвидацию Фонда большинством в 3/4 голосов от общего числа голосов, которыми обладают члены Правления. Правление Фонда назначает ликвидационную комиссию, которая завершает всю хозяйственную и иную деятельность Фонда и представляет необходимые документы в суд для принятия решения о ликвидации, а также осуществляет иные действия, необходимые для ликвидации Фонда.

6.3. Фонд может быть ликвидирован:

- если имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;

- если цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;

- в случае уклонения Фонда в его деятельности от целей, предусмотренных Уставом;

- в других случаях, предусмотренных законом.

6.4. В случае ликвидации Фонда его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, указанные в Уставе Фонда.

6.5. При реорганизации деятельности Фонда все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами организации-правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы объединения «Мосгорархив»; документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив административного округа, на территории которого находится Фонд. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Фонда в соответствии с требованиями архивных органов.

6.6. Фонд считается реорганизованным или ликвидированным с момента исключения его из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ).

7. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

7.1. Решение изменения и дополнения в Устав принимается Правлением Фонда, квалифицированным большинством (2/3) голосов присутствующих на собрании.

7.2. Изменения и дополнения в Устав регистрируются в соответствии с действующим законодательством.

Сведения о государственной регистрации внесены Управлением Федеральной налоговой службы по г. Москве в единый государственный реестр юридических лиц «19» февраля 2009 года за государственным регистрационным номером 1097799003466.
Сведения в ведомственный реестр зарегистрированных некоммерческих организаций Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Москве внесены «24» февраля 2009 года за номером 7714012129.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 7 листов.

Руководитель Управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве



Г.Ф. Игнатович